Договір № 344
про співпрацю між Головним управлінням Держпраці у Львівській області та Львівським обласним центром зайнятості з питань забезпечення реалізації Закону України «Про зайнятість населення»

м. Львів **"24" листопада 2015 року**

Львівський обласний центр зайнятості – (надалі - **ЛОЦЗ**) в особі директора **Барилюка Василя Несторовича**, що діє відповідно до законів України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування України на випадок безробіття", "Про зайнятість населення", Положення про Львівський обласний центр зайнятості і **Головне управління Держпраці у Львівській області** (надалі – **ГУ Держпраці**) в особі начальника **Вільхової Ольги Орестівни**, що діє на підставі Положення про Головне управління Держпраці у Львівській області, затвердженого наказом Державної служби України з питань праці від 30.04.2015 №12, (надалі - **Сторони**), уклали даний **Договір** про таке:

1. Предмет договору

1.1. Забезпечення соціального захисту, законних прав, свобод та інтересів усіх осіб віком від 15 до 70 років, котрі реалізовують своє право на зайнятість, ефективний захист кожного працівника на всіх етапах трудового процесу, починаючи від укладення трудових відносин і закінчуючи розірванням трудових відносин з працедавцем, в межах компетенції кожної сторони.
1.2. Забезпечення співпраці щодо сприяння зайнятості працездатного населення Львівської області з метою належного контролю процесу укладення трудових відносин, працевлаштування та подальшої роботи найманого працівника, гарантування права на гідну оплату праці, та дотримання працедавцем усіх соціальних зобов'язань.
1.3. Забезпечення реалізації частини першої статті 27 Закону України «Про зайнятість населення» в частині надання в межах наданої законом компетенції безоплатних індивідуальних та групових консультацій з питань організації та провадження підприємницької діяльності.
1.4. Участь **Сторін** у ході співробітництва в межах цього **Договору** не передбачає будь-яких фінансових витрат та не може суперечити чинному законодавству України.

2. Обов'язки сторін

2.1. ЛОЦЗ зобов'язується:
2.1.1. Інформувати **ГУ Держпраці** про ознаки порушення працедавцями законодавства про працю, що виявляються базовими центрами зайнятості Львівської області у процесі провадження ними повсякденної роботи про виявлення ознак порушення трудового законодавства.
2.1.2. Здійснювати із врахуванням законодавства інформування на обласному рівні про недотримання законодавства про зайнятість (ст. 53 Закону України "Про зайнятість населення"), інші виявлені порушення трудового законодавства під час надання соціальних послуг клієнтам служби зайнятості.
2.1.3. Забезпечити створення службовим особам **ГУ Держпраці** належних умов для надання консультацій з питань дотримання законодавства про працю, охорону та гігієну праці.

2.1.4. Забезпечити належну організацію роботи з реалізації Порядку взаємодії Державної інспекції України з питань праці та державної служби зайнятості, який затверджений наказом Міністерства соціальної політики України від 02.07.2014 №437.

2.2. ГУ Держпраці зобов´язується:

2.2.1. Здійснювати державний нагляд та контроль за дотриманням законодавства про працю та про зайнятість населення юридичними особами, у тому числі їх структурними та відокремленими підрозділами, які не є юридичними особами, та фізичними особами, які використовують найману працю, шляхом проведення планових та позапланових перевірок за окремими дорученнями Державної інспекції України з питань праці та у разі звернення фізичних та юридичних осіб щодо порушення вимог законодавства з питань праці і зайнятості, в тому числі шляхом проведення перевірок із залученням фахівців **ЛОЦЗ**.
2.2.2. Забезпечувати інформування **ЛОЦЗ** про результати здійсненого контролю та вжиті заходи реагування відповідно до наданих повноважень.
2.2.3. Надавати у рамках діяльності консультаційних центрів особам, які звернулися до **ЛОЦЗ**, консультації з питань дотримання законодавства про працю, охорону та гігієну праці у встановленому порядку.

2.3. Сторони зобов'язуються:
2.3.1. Спільно вживати заходи щодо забезпечення соціального захисту, законних прав, свобод та інтересів усіх працездатних осіб працездатного віку.
2.3.2. Інформувати один раз на півріччя, а в разі потреби – в найкоротші терміни, про результати перевірок, що проводяться в межах повноважень сторін цього **Договору**, та про вжиті заходи щодо усунення виявлених порушень.
2.3.3. Організовувати та брати участь у проведенні спільних нарад, семінарів, «круглих столів», зустрічей, інших заходів з питань сприяння зайнятості усіх осіб віком від 15 до 70 років.
2.3.4. Здійснювати обмін інформацією, у порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України, з метою належного виконання зобов'язань.
2.3.5. Інформувати одна одну про проведення відповідних заходів згідно з предметом **Договору**.
2.3.6. Спільно інформувати органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування, об'єднання роботодавців, органи прокуратури про факти порушення законодавства про працю та зайнятість та внесення пропозицій щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства про працю.
2.3.7. Забезпечувати якісну організацію роботи за напрямами відповідно до компетенції.

3. Особливі умови Договору

3.1. Для здійснення заходів щодо соціального захисту, законних прав, свобод та інтересів усіх осіб віком від 15 до 70 років, котрі реалізовують свої права на зайнятість, працю та гідну винагороду за працю, сторони керуються Конституцією України, Кодексом законів про працю України та чинними нормативно-правовими актами з питань зайнятості, праці й соціального захисту населення.

4. Термін чинності Договору та інші умови

4.1. Даний **Договір** набуває чинності з моменту підписання його **Сторонами** та діє

безстроково.

4.2. Зміни та доповнення, що ініціюються однією із **Сторін**, розглядаються **Сторонами** упродовж 10-ти календарних днів з дня надходження пропозиції та можуть бути змінені за взаємною згодою з обов'язковим складанням письмового документу.

4.3. Взаємовідносини **Сторін,** не врегульовані цим **Договором**, регламентуються чинним законодавством України.

4.4. Усі суперечки, що виникають між **Сторонами** щодо виконання умов цього **Договору**, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – в судовому порядку.

4.5. Усі виправлення за текстом цього **Договору** мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони засвідчені підписами **Сторін** в кожному окремому випадку.

4.6. Жодна із **Сторін** не має права передавати свої права іншій **Стороні** без письмової згоди іншої **Сторони**.

4.7. Даний **Договір** складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із **Сторін.**

5. Юридичні адреси та реквізити сторін

Львівський обласний центр зайнятості	**Головне управління Держпраці у Львівській області**
79039,м.Львів, вул.Бортнянського, 11а	79005, м.Львів, пл.Міцкевича, 8
р/р37174301900001	р/р 35219092090392
ГУДКСУ у Львівській області	ГУДКСУ у Львівській області
МФО 825014 ЄДРПОУ 03491180	МФО 825014 ЄДРПОУ 39778297
т. 297-16-97	т. 235-48-42
Директор	**Начальник**
В. Барилюк	**О.Вільхова**
м.п.	м.п.