**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ Головного управління Держпраці у Львівській області

від «27» грудня 2016 р. № 141-ОД

**Рішення колегії**

**Головного управління Держпраці у Львівській області**

 Заслухавши та обговоривши питання «Ефективність здійснення державного нагляду та відомчого контролю за станом охорони праці та промислової безпеки на підприємствах області», «Про результати планової перевірки стану додержання законодавства про працю та зайнятість населення, охорони праці та промислової безпеки у ПАТ «Іскра», «Про стан виробничого травматизму на підприємствах області. Проблеми під час проведення спеціальних розслідувань нещасних випадків та професійних захворювань на виробництві. Шляхи їх вирішення.», «Про стан виконання заходів, запропонованих комісіями із спеціальних розслідувань щодо запобігання нещасним випадкам на виробництві у КП «Червоноградводоканал», ТзОВ «Енергомонтажвентиляція», ТзОВ «Підприємець», «Про розгляд проекту плану роботи Головного управління Держпраці у Львівській області на 2017 рік» та «Про виконання Плану заходів із запобігання корупції, корупційним діянням та іншим правопорушенням, пов’язаних з корупцією в ГУ Держпраці за 2016 рік»

**КОЛЕГІЯ ВИРІШИЛА:**

 1. Першому заступнику начальника Головного управління (Грицак О.О.), заступнику начальника Головного управління (Стецько А.Я.), керівникам структурних підрозділів Головного управління:

 1.1. Взяти на особистий контроль та забезпечити якісне та своєчасне виконання рішень колегій Держпраці України та Головного управління Держпраці у Львівській області та розпорядчих документів Голови Держпраці.

*Термін виконання: у встановлені терміни.*

 1.2 Забезпечити неухильне виконання Плану роботи Головного управління Держпраці у Львівській області на 2017 рік.

*Термін виконання: до кінця 2017 року.*

1.3 Забезпечити доведений Держпраці показник інтенсивності контрольно-наглядової діяльності з розрахунку на одного штатного головного державного інспектора.

*Термін виконання:щомісячно, постійно.*

1.4 Взяти під особисту відповідальність та забезпечити належний, всебічний та своєчасний розгляд звернень громадян, а також повне інформування громадян про факти, виявлені в ході розгляду їх звернень.

*Термін виконання: постійно.*

1.5 Забезпечити повне виконання плану проведення планових перевірок на 4 квартал 2016 року та повноту вжитих заходів за їх результатами.

*Термін виконання:до кінця грудня 2016 року*

2. Заступнику начальника Головного управління (Стецько А.Я.) начальнику управління нагляду в промисловості і на об’єктах підвищеної небезпеки (Луцик І.С.), начальнику відділу нагляду в машинобудуванні та енергетиці (Черніков О.С.), начальнику відділу нагляду в будівництві, котлонагляді на транспорті та зв’язку (Угрин Г.І.), начальнику відділу нагляду на виробництві і на об’єктах підвищеної небезпеки (Проць І.Е.), начальнику відділу нагляду в АПК та СКС (Курило В.М.), начальнику відділу нагляду у гірничодобувній промисловості (Гатала В.М.), начальнику відділу нагляду у вугільній промисловості (Осадця В.Я.):

 2.1 Взяти на особистий контроль якість проведення превентивних заходів та посилити інформаційно-роз’яснювальну роботу серед піднаглядних суб’єктів господарської діяльності з метою зменшення загального рівня травматизму та дотримання чинного законодавства з питань охорони праці.

*Термін виконання: постійно*

2.2 При здійсненні наглядової діяльності забезпечити контроль за дотриманням суб’єктами господарювання чинного законодавства щодо строку дії дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки та забезпечити проведення роз’яснювальної роботи стосовно необхідності продовження строку дії дозволів термін яких минає.

 *Термін виконання: постійно.*

2.3 Планування наглядової діяльності з урахуванням аналізу стану охорони праці на підприємствах АПК, причин нещасних випадків, періодичності їх настання, ризиків виникнення нещасних випадків та ознак небезпечності виробничих об’єктів, характеристик технологічних і виробничих операцій, кваліфікації кадрів, технічного стану обладнання, будівель споруд тощо.

 *Термін виконання: постійно*.

 3. Начальнику відділу нагляду в машинобудуванні та енергетиці Управління нагляду в промисловості і на об’єктах підвищеної небезпеки (Черніков О.С.):

 3.1. Взяти на особистий контроль виконання умов приписів за перевірками у частині дотримання вимог чинних нормативно-правових актів з охорони праці ПАТ «Іскра»

*Термін виконання: постійно*

 3.2. Забезпечити належний контроль за роботою головних державних інспекторів відділу, в тому числі за якістю проведення перевірок

*Термін виконання: постійно*

4. Начальнику відділу розслідування, аналізу та обліку аварій та виробничого травматизму (Михайлюк В.О.):

4.1 Забезпечити взаємодію з місцевими органами виконавчої влади, органами внутрішніх справ, закладами охорони здоров’я, іншими установами та організаціями щодо дотримання ними вимог Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1232 (далі – Порядок), в частині забезпечення своєчасності, неупередженості та об’єктивності під час надання відповідних висновків та відомостей.

*Термін виконання: постійно.*

4.2 Забезпечити контроль за своєчасністю та об’єктивністю розслідування нещасних випадків на виробництві, їх документальним оформленням і веденням обліку, виконанням заходів з усунення причин нещасних випадків, а саме:

4.2.1 своєчасне надання відомостей про строки проведення (продовження) та завершення спеціальних розслідувань нещасних випадків за допомогою інформаційної системи «Повідомлення»;

4.2.2 використання вимог галузевих та міжгалузевих нормативно-правових актів з охорони праці під час проведення спеціального розслідування, з'ясування обставин, причин та подій, що призвели до нещасного випадку;

4.2.3 заповнення всіх розділів під час оформлення актів за формою Н-5 та Н-1, у розділі 4 акта за формою Н-5 обов’язково робити посилання на статті, розділи, пункти законодавчих та нормативно-правових актів з охорони праці;

4.2.4 формування матеріалів спеціального розслідування нещасного випадку у відповідності до вимог п.51 Порядку;

4.2.5 використання основ українського ділового державного мовлення під час оформлення матеріалів спеціальних розслідувань нещасних випадків та складання відповідних актів за формою Н-5 та Н-1.

*Термін виконання: постійно.*

 4.3 Взяти на особистий контроль закриття спеціальних розслідувань нещасних випадків минулих періодів

*Термін виконання:до кінця 2016 року.*

5. Начальнику відділу організаційно-аналітичного забезпечення (Децик О. А.):

 5.1. Забезпечити належну організацію та супровід заходів передбачених планом роботи Головного управління Держпраці у Львівській області на 2017 рік.

*Термін виконання: постійно.*

6. Начальнику відділу персоналу (Лялька-Бойчук О.В.):

6.1. Забезпечити повне заповнення штату фахівцями .

Термін виконання: до кінця 2017 року.

6.2. Забезпечити сприяння розвитку персоналу, заохочення працівників до службової кар’єри, підвищення рівня їх професійної компетентності.

*Термін виконання: постійно.*

7. Головному спеціалісту з протидії корупції (Гротовицька У.А.):

7.1. Забезпечити проведення заходів щодо роз’яснення норм законодавства про засади запобігання та протидії корупції.

*Термін виконання: постійно.*

8. Завідувачу сектором взаємодії зі ЗМІ, міжнародних зв’язків та з питань Євроінтеграції (Ільницька Г.М.):

8.1 Продовжити практику систематичного висвітлення інформації про стан охорони праці, рівень виробничого травматизму, а також рекомендації щодо його профілактики в регіональних засобах масової інформації.

 *Термін виконання: постійно.*