ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління Держпраці у Львівській області

від 11.10. 2021 року № 117-ОД

**ІНФОРМАЦІЙНА KAPТКА**

**адміністративної послуги з переоформлення гірничого відводу для розробки родовищ корисних копалин місцевого значення**

**Головне управління Держпраці у Львівській області**

(найменування cy6’єктa надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про cyб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | м. Львів, пл. Міцкевича, 8, 79000 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | понеділок – четвер: 08:00 – 17:00  п’ятниця: 08:00 – 15:45  обідня перерва: 12:00 – 12:45  субота, неділя: вихідний |
| 3 | Телефон/факс (довідки),  адреса електронної пошти та веб-сайт | тел./факс (032) 235-76-73  ел. пошта: dsp@lviv.dsp.gov.ua  [http://lviv.dsp.gov.ua](http://lviv.dsp.gov.ua/)/ |
| **Інформація про Центр надання адміністративних послуг** | | |
|  | Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Центр надання адміністративних послуг м. Львова |
| **4** | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг та його відділень | м. Львів: пл. Ринок, 1 (вхід з бічної сторони Ратуші); пр. Червоної Калини, 72а; вул. К. Левицького, 67; вул. І. Виговського, 32; вул. М. Хвильового, 14а; вул. Ген. Чупринки, 85; вул. Шевченка, 374;  смт. Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А;  смт. Рудне, вул. Грушевського, 55;  м. Винники, вул. Галицька, 12;  м. Дубляни, вул. Тараса Шевченка, 4;  с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А;  с. Лисиничі, вул. Шевченка, 48;  с. Рясне-Руське, пл. Незалежності, 1; |
| **5** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | понеділок: 09:00 – 18:00  вівторок: 09:00 – 18:00  середа: 09:00 – 18:00  четвер: 09:00 – 18:00  п’ятниця: 09:00 – 17:00  субота, неділя: вихідний  *Робота центрів ведеться без обідньої перерви.* |
| **6** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної адреси та веб-сайт центру надання адміністративних послуг | телефон: 297-57-95  ел. адреса: service\_center@lvivcity.gov.ua  WEB-сайт: http://[city-adm.lviv.ua](http://www.city-adm.lviv.ua)/services |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Кодекс України про надра;  Закон України «Про адміністративні послуги» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | 1. Постанова Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 № 59 «Про затвердження Положення про порядок надання гірничих відводів» (далі – Положення); 2. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; 3. Постанова Кабінету Міністрів України  від 11.02.2015 № 96 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань праці». |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення користувача надр або уповноваженої ним особи до адміністратора центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) за місцем розташування об’єкта надрокористування із заявою про переоформлення гірничого відводу |
| 7 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимоги до них | 1. Заява із зазначенням номера спеціального дозволу на користування надрами; 2. Викопіювання з топографічного плану поверхні з нанесеним контуром гірничого відводу, оформленим відповідно до вимог пункту 5 додатку № 2 Положення про надання гірничих відводів (два примірники). |
| 8 | Порядок і спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються заявником або уповноваженою ним особою адміністратору Центру надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП) особисто або поштовим відправленням. |
| 9 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 10 | Нормативно-правовий акт на підставі якого стягується плата | Відсутній |
| 11 | Розмір і порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Не вноситься |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | Рішення стосовно переоформлення гірничого відводу приймається протягом 15 днів. |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Акт про надання гірничого відводу та надпис на копії топографічного плану |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Надсилається поштовим відправленням протягом п’яти робочих днів або видається наручно (акт, надпис на копії топографічного плану поверхні). |