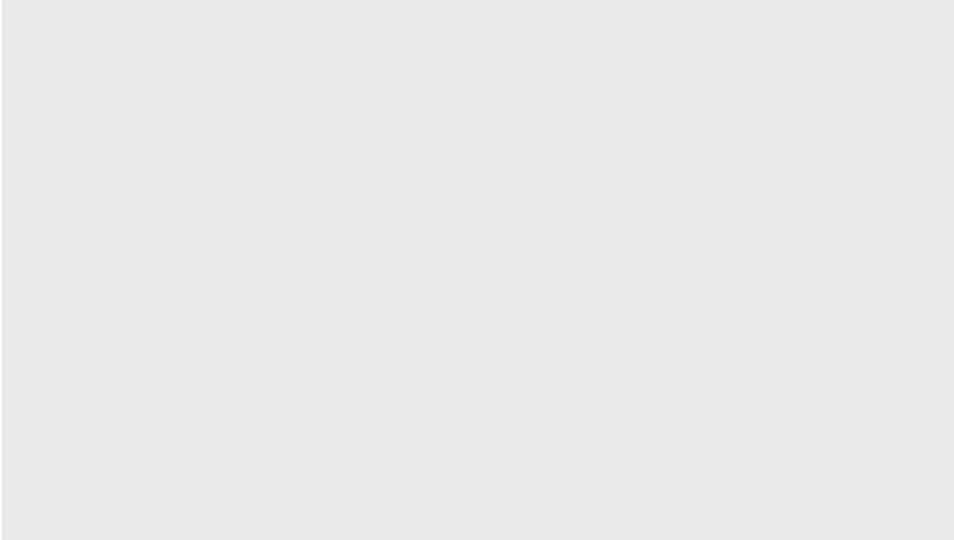
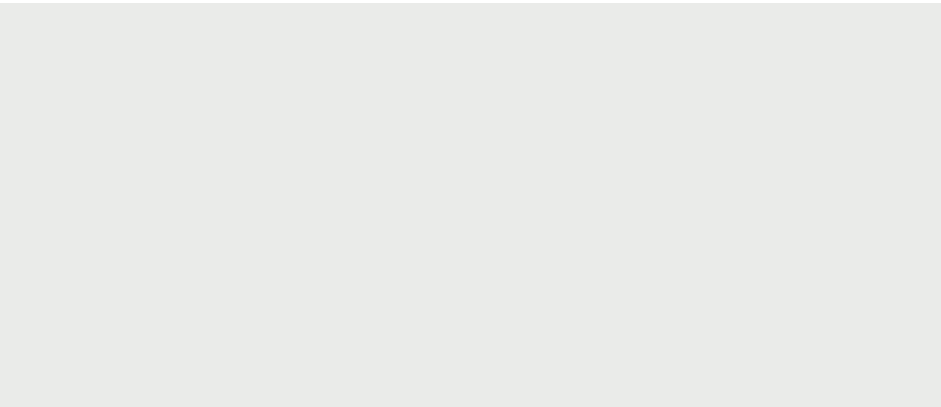


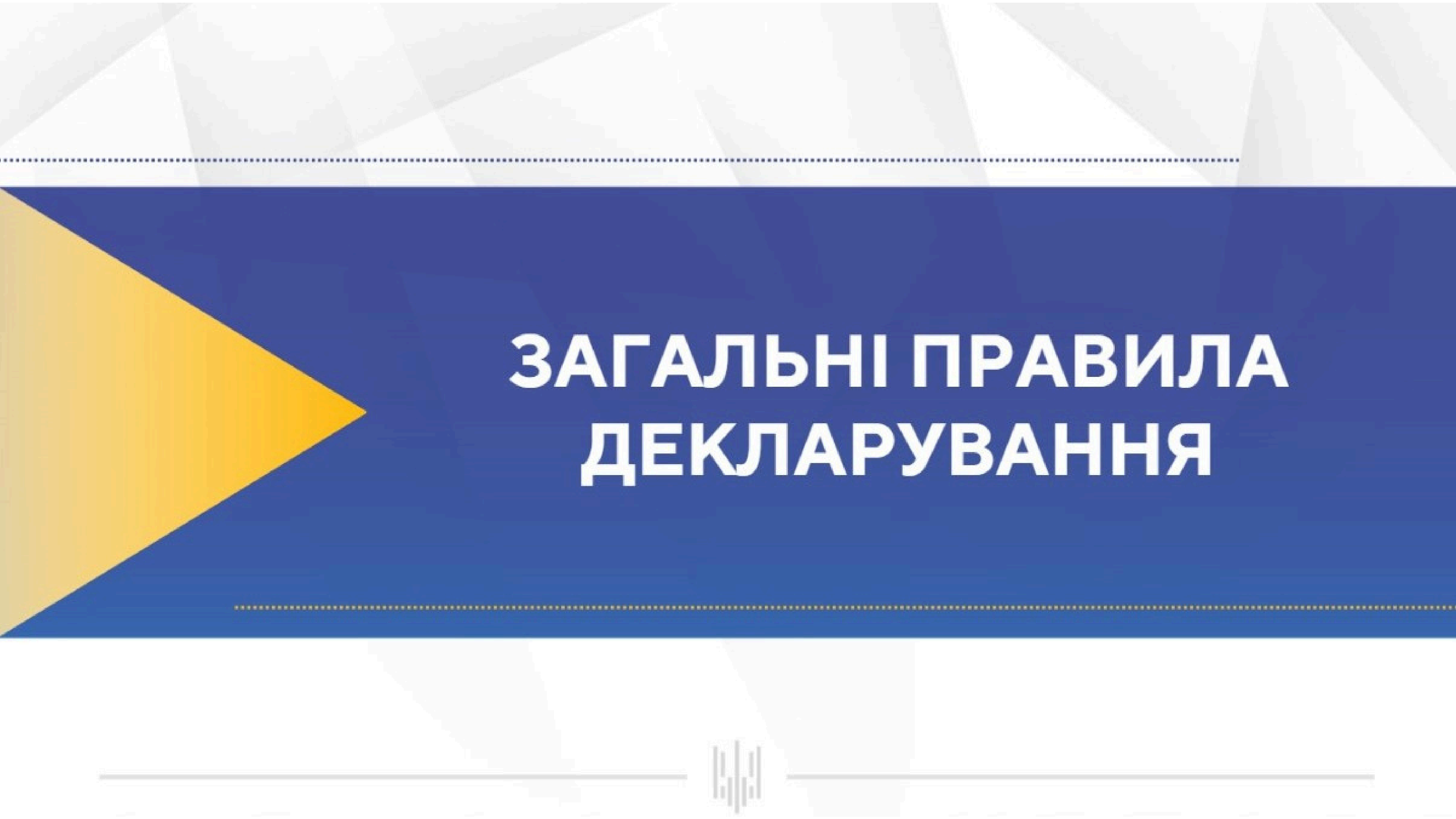


КАМПАНІЯ Е-ДЕКЛАРУВАННЯ ЗА 2025 РІК: БАЗОВІ АСПЕКТИ ТА КЛЮЧОВІ ЗМІНИ



ПІДГОТОВАНО СЕКТОРОМ З
ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ ТА
ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ





ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

Перед заповненням розділів декларації суб'єкт декларування обирає одну з позначок:

- «Наявна інформація для декларування у цьому розділі»
або
- «Відсутня інформація для декларування у цьому розділі».

Обрання однієї із позначок є обов'язковим.

3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ



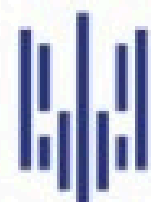
- ☐ **Наявна** інформація для декларування у цьому розділі
- ☐ **Відсутня** інформація для декларування у цьому розділі



РОЗМІР ПРОЖИТКОВИХ МІНІМУМІВ

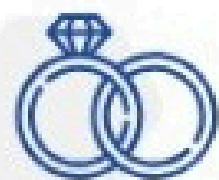
для працевздатних осіб на 1 січня відповідного року

ПМ - прожитковий мінімум, встановлений для працевздатних осіб на 1 січня звітного року	1 ПМ	5 ПМ	50 ПМ	100 ПМ
2022 рік	2 481 грн	12 405 грн	124 050 грн	248 100 грн
2023 рік	2 684 грн	13 420 грн	134 200 грн	268 400 грн
2024 рік	3 028 грн	15 140 грн	151 400 грн	302 800 грн
2025 рік	3 028 грн	15 140 грн	151 400 грн	302 800 грн



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

Пороги декларування:



Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів).
Декларується, якщо його вартість перевищує **100 ПМ**



Видаток / правочин декларанта. Декларується, якщо його розмір / вартість перевищує **50 ПМ**



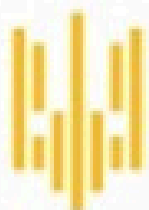
Подарунки. Декларуються, якщо їх вартість або розмір (для тих, що у вигляді грошових коштів) перевищує **5 ПМ**



Грошові активи. Декларуються, якщо їхній сукупний розмір для окремої особи станом на останній день звітного періоду перевищує **50 ПМ**



Фінансові зобов'язання. Декларуються, якщо їхній розмір перевищує **50 ПМ**.



ТИПИ ПОЗНАЧОК В РЕЄСТРІ ДЕКЛАРАЦІЙ

Вартість на дату набуття права або останньою грошовою оцінкою, грн:



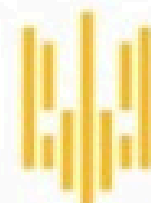
Позначка «**Не застосовується**» обирається у випадках, коли відповідна характеристика об'єкта декларування не може бути застосована для його опису (наприклад, такої характеристики не існує або вартість зазначена у грошових одиницях, які не можна конвертувати у гривню)



Позначка «**Не відомо**» обирається у випадках, коли інформація, яка вимагається у відповідному полі, не відома та не може бути відома суб'єкту декларування з будь-яких джерел (крім випадків, коли таку інформацію відмовляється надати член сім'ї суб'єкта декларування)



Позначка «**Член сім'ї не надав інформацію**» обирається у випадках, коли член сім'ї суб'єкта декларування не надав йому інформацію, зазначення якої вимагається у відповідному полі декларації.



ЩО РОБИТИ, ЯКЩО ЧЛЕН СІМ'Ї ВІДМОВЛЯЄ У НАДАННІ НЕОБХІДНОЇ ІНФОРМАЦІЇ?

Якщо член сім'ї суб'єкта декларування **відмовив** йому у наданні всієї або частини інформації, що повинна бути відображена в декларації, і при цьому суб'єкту декларування ця інформація **не відома**, рекомендується у відповідних полях форми декларації обирати позначку «Член сім'ї не надав інформацію».

Якщо член сім'ї відмовився надати таку інформацію, але ця інформація **відома** суб'єкту декларування або **може бути** ним **отримана з відкритих джерел** (наприклад, із правовстановлюючих документів, відкритих державних реєстрів, порталів), то суб'єкт декларування повинен відобразити у декларації всю відому йому інформацію.

Тому у випадку, якщо суб'єкту декларування не надають інформацію, щоб вказати її у декларації, йому потрібно:

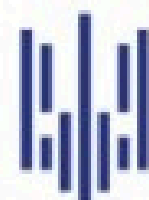
- перевірити, чи є ця інформація у відкритих джерелах (реєстрах, порталах, документах або на інших ресурсах).
- якщо інформація, якою не ділиться член сім'ї, відсутня у відкритих джерелах, обрати позначку «Член сім'ї не надав інформацію».

Якщо **члену сім'ї** відповідна інформація **не відома** і вона **не може бути ним отримана** з офіційних джерел (наприклад, із правовстановлюючих документів, відкритих державних реєстрів), то у відповідних полях декларації рекомендується обрати позначки «Не відомо».



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

- Вартість заокруглюється до одиниці за математичними правилами
(крім номінальної вартості одного цінного папера)
- Розмір (вартість) зазначається у гривні, крім розділів 12, 13
- Вартість зазначається, якщо відома або повинна бути відомою за правочином
- Відомості про об'єкт декларування можуть дублюватися у різних розділах



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

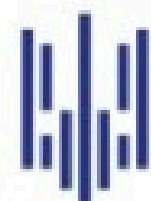
Кількісні та вартісні показники

Округлюються до 1:

- Вартість криптовалюти та інших об'єктів у розділі 10
- Вартість об'єктів у розділах 3, 5, 6
- Грошові показники у розділах 11, 12, 13 та 14

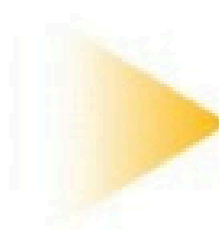
Не округлюються:

- Площа об'єктів у розділах 3, 4
- Номінальна вартість цінних паперів у розділі 7
- Вартість у грошовому вираженні та відсотках від загального капіталу у розділі 8
- Кількість криптовалюти у розділі 10



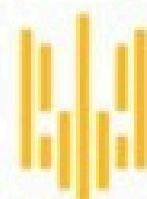
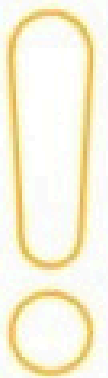
ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

Станом на яку дату
зазначається інформація
у декларації?



У декларації за 2025 рік станом
на **31 грудня 2025 року**

У декларації при звільненні в 2025 році – станом на дату припинення відповідної діяльності



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

Станом на яку дату зазначається інформація про об'єкти декларування в різних розділах декларації?

Станом на останній день звітного періоду, за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду.

Дані про об'єкти треба зазначати, якщо вони перебували у володінні або користуванні декларанта та/або члена його сім'ї:

- на останній день звітного періоду; (за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)
- або сукупно протягом не менше ніж половина днів звітного періоду (тобто 183 днів).

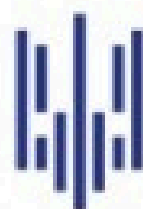
Правило «не менше половини днів протягом звітного періоду» та «не менше 30 календарних днів» не застосовується до об'єктів, які перебували у суб'єкта декларування або членів його сім'ї на праві власності, але на кінець звітного періоду таке право припинилося

Упродовж звітного періоду:

- відомості про доходи, у тому числі подарунки, які були отримані декларантом/членом сім'ї впродовж звітного періоду;
- відомості про правочини (видатки) декларанта, розмір яких перевищує 50ПМ;
- відомості про посаду чи роботу, що виконується або виконувалася декларантом за сумісництвом.

Станом на останній день звітного періоду

- цінні папери, що належать декларанту / члену його сім'ї на праві власності, незалежно від їхньої вартості
- корпоративні права, що належать суб'єкту декларування та/або члену його сім'ї на праві власності
- криптовалюти, що належить декларанту / члену його сім'ї на праві власності
- грошові активи, наявні в декларанта / членів його сім'ї, сукупна вартість яких для кожного перевищує 50ПМ
- фінансові зобов'язання:
- інформація щодо членства в організаціях (об'єднаннях) або їхніх органах



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

ВЛАСНІСТЬ ≠ ВОЛОДІННЯ АБО КОРИСТУВАННЯ

Власність:

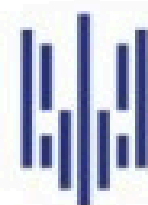
декларується
за наявності на кінець
звітного періоду

Володіння або користування об'єктом декларується:

1 станом на 31 грудня
*за умови, що право володіння або користування
виникло не менше ніж за 30 днів, що передували
останньому дню звітного періоду*

та/або

2 не менше половини днів
звітного періоду



ПРИКЛАД

Суб'єкту декларування на праві власності належав будинок, який було продано в листопаді 2025 року.

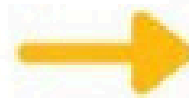
У такому випадку вказаний будинок не підлягає відображенню у **розділі 3 «Об'єкти нерухомості»** декларації за 2025 рік (незважаючи на те, що він перебував у власності більше ніж половину днів звітного періоду), однак у цій декларації має бути відображений дохід від продажу та зазначений відповідний правочин.



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

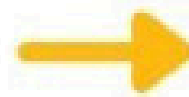
Дата набуття права

**Набуття права власності
на об'єкт частками**



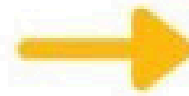
Остання дата набуття права власності на частку декларантом/членом сім'ї, а не третьою особою

**Перевага права власності декларанта
над правом користування члена сім'ї**



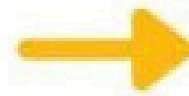
Зазначається саме дата набуття права власності декларантом/членом сім'ї, а не третьою особою

**Набуття права володіння/
користування власністю третьої особи**

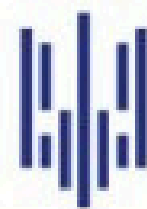


Дата набуття права користування декларантом/членом сім'ї, а не дата набуття права власності третьою особою

**Набуття права, коли особа
не пам'ятає точну дату**

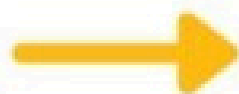


Зазначається перше число відповідного місяця або перше число відповідного року



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

**Вартість
об'єкту**

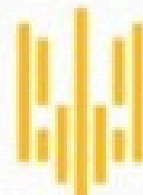


на дату набуття права власності, володіння чи користування або відповідно до **останньої грошової оцінки** майна **у грошовій одиниці України**

Пріоритетність:

1. Грошова оцінка (у документах про оцінку майна чи правовстановлюючих документах)
2. Ціна за договором (у тому числі коли сторони «оцінюють» предмет дарування)
3. Вартість у документах технічного характеру (інвентаризаційна, балансова тощо, крім відновної)

Проведення **оцінки** з метою заповнення декларації не вимагається.



ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ДЕКЛАРУВАННЯ

**Вартість об'єкту
спільної власності**



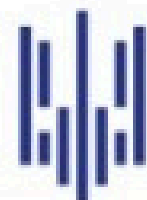
загальна вартість об'єкта станом на останню
дату набуття права декларантом/членом сім'ї

Жодної «математики». Вартість часток не сумується

Якщо вартість **всього об'єкта**
станом на останню дату набуття права
декларантом / членом сім'ї **не відома**



**Ставиться позначка
«Не відомо»**





ЗАПОВНЕННЯ ОКРЕМИХ РОЗДІЛІВ ДЕКЛАРАЦІЇ

- на що звернути увагу -



РОЗДІЛ 1. ЩОРІЧНА ДЕКЛАРАЦІЯ

Декларанти повинні подавати таку декларацію в двох випадках:

Кожного року, поки вони є декларантами.

В такому випадку у розділі I «Вид декларації та звітний період» декларації слід обрати позначку:



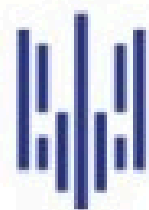
я продовжую виконувати функції держави або місцевого самоврядування

Наступного року після року, в якому особа перестала бути декларантом.

У цьому випадку у розділі I «Вид декларації та звітний період» декларації слід обрати позначку:



я припинив (ла) виконувати функції держави або місцевого самоврядування
(після звільнення)



РОЗДІЛ 1. ДЕКЛАРАЦІЯ ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ



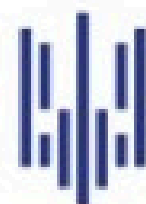
Подається у разі:

- **припинення діяльності;**
- **не пізніше 30 календарних днів** з дня припинення діяльності;
- **за період, не охоплений** раніше поданими деклараціями (крім кандидата на посаду).



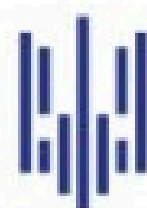
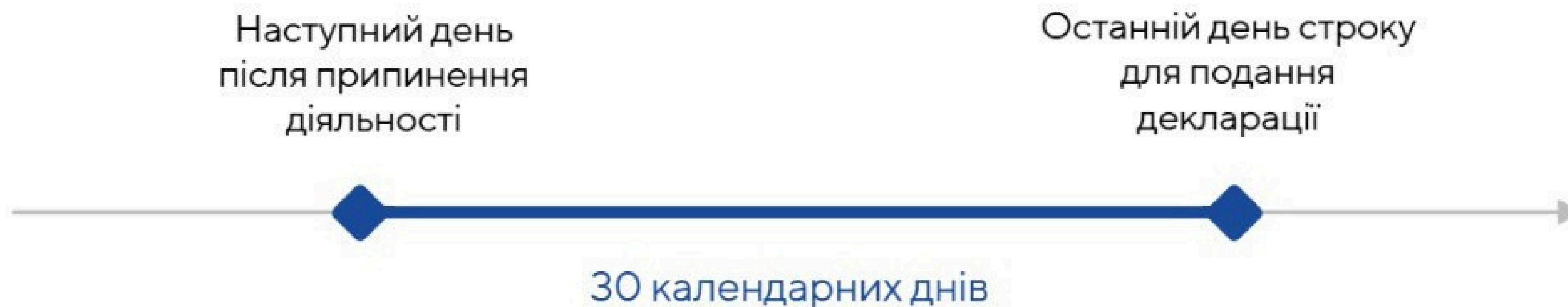
Не подається у разі:

- **переведення** (якщо на нову посаду особу призначено / обрано протягом 30 календарних днів)
- звільнення у зв'язку з **перемогою у конкурсі** (за умови прийняття на роботу упродовж 30 календарних днів після звільнення)
- втрата статусу суб'єкта декларування



РОЗДІЛ 1. ДЕКЛАРАЦІЯ ПРИ ЗВІЛЬНЕННІ

Декларація при звільненні містить інформацію станом на останній день здійснення діяльності / перебування на посаді, що передбачає обов'язкове декларування.



РОЗДІЛ 2.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

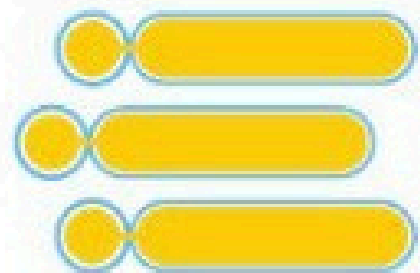


В цьому розділі необхідно задекларувати інформацію про суб'єкта декларування, його персональні дані, адреси, місце роботи або проходження служби.



Вказувати інформацію про адреси варто по чергово щодо кожного поля:

починаючи з індексу рухатись праворуч та заповнити інформацію про область, район в області, територіальну громаду, тип та назву населеного пункту і далі за переліком.



Залежно від вибору в попередньому полі, наступні поля можуть автоматично блокуватись. Саме тому важливо дотримуватись послідовності заповнення адресного блоку. Це допоможе уникнути помилок при поданні декларації.



РОЗДІЛ 2.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

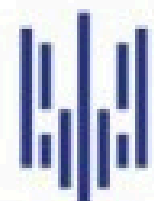
Зареєстроване та фактичне місце проживання

Відомості про зареєстроване та фактичне місце проживання зазначаються станом на кінець **звітного періоду**, а для адреси для листування – **на дату подання декларації**.

Інформація про місце фактичного проживання, зазначена у цьому розділі, підлягає дублюванню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості»

Інформація про задеклароване (зареєстроване) місце проживання, зазначена у цьому розділі, підлягає дублюванню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» тільки якщо:

- об'єкт, який є задекларованим (зареєстрованим) місцем проживання, належить декларанту та/або членам його сім'ї на будь-якому речовому праві (власності, користуванні тощо) незалежно від підстав та форм набуття такого права
- місце проживання зареєстроване у службовому житлі чи житлі, що підлягає приватизації



ПРИКЛАД

Суб'єкт декларування зареєстрований у квартирі його батьків, а для проживання орендує квартиру в третьої особи.

В такому разі квартира батьків у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» декларації не відображається, оскільки вона не належить суб'єкту декларування на жодному речовому праві.

РОЗДІЛ 2.1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

Належність до службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище

- особи, посади яких належать до посад державної служби категорії «А» або «Б»
- особи, посади яких віднесені до першої - третьої категорій посад в ОМС

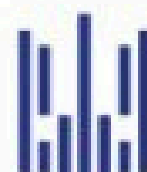
Належність до посад, пов'язаних з високим та підвищеним рівнем корупційних ризиків

- посади державної служби, визначені структурою державних органів, юрисдикція яких поширюється на всю територію України, у разі недоцільності утворення структурних підрозділів (наприклад: спеціаліст з питань публічних закупівель, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, спеціаліст з питань внутрішнього контролю тощо)
- окремі посади в органах місцевого самоврядування

Належність до національних публічних діячів

- державні службовці, посади яких належать до категорії «А»

Перелік національних публічних діячів визначений Законом України «Про запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» (п. 37 ч. 1 ст. 1)



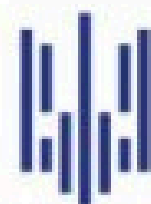
РОЗДІЛИ 2.1. ТА 2.2. ІДЕНТИФІКАЦІЯ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ

Документи можуть бути видані державою Україна або будь-якою іншою державою

- ✓ Видані в одній країні і варіанти написання збігаються – відомості про один документ цієї країни (пріоритет паспорт/посвідка на проживання)
- ✓ Видані в одній країні і варіанти написання не збігаються – відомості про всі документи
- ✓ Видані в різних країнах – відомості про всі документи

- Серія документу (паспорту чи іншого) вноситься **латиницею**
- Номер зазначається без пробілу після серії документа
- По батькові (тільки за наявності у відповідних документах)

Позначка про відсутність громадянства (підданства) іноземної держави / права на постійне проживання на території іноземної держави у розділі 2.1. **обов'язкова.**



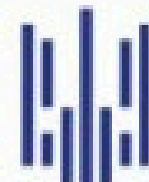
РОЗДІЛ 2.2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЧЛЕНІВ СІМ'Ї СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ

Члени сім'ї:

- 1) чоловік, дружина
- 2) неповнолітні діти суб'єкта декларування

- 3) особи, які:
 - спільно проживають,
 - пов'язані спільним побутом,
 - мають взаємні права та обов'язки

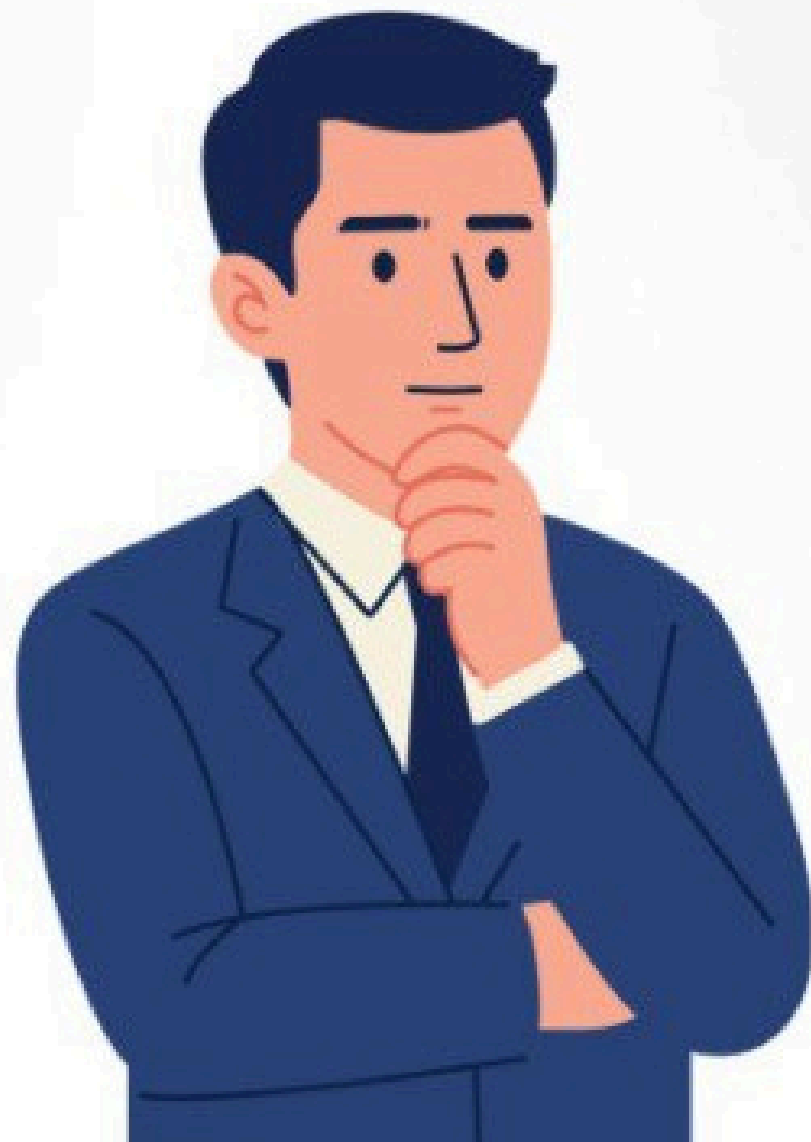
- ✓ станом на 31 грудня
(за умови спільного проживання із суб'єктом декларування впродовж 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)
- ✓ або сукупно упродовж 183 днів протягом року, що передує року подання декларації



ПИТАННЯ

У 2025 році суб'єкт декларування сукупно не менше 183 днів проживав, вів спільне господарство, мав взаємні права та обов'язки з батьками, а весь грудень 2025 року (тобто впродовж 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду) проживав окремо від батьків, вів спільне господарство, мав взаємні права та обов'язки з особою, з якою не перебував у шлюбі.

Хто з зазначених осіб буде вважатися членами сім'ї суб'єкта декларування для цілей декларування?



ВІДПОВІДЬ

Членами сім'ї суб'єкта декларування у декларації за 2025 рік мають бути зазначені батьки та особа, з якою він спільно проживав на останній день звітного періоду, був пов'язаний спільним побутом, мав взаємні права та обов'язки, але не перебував у шлюбі.

ПИТАННЯ

Чи вважається членом сім'ї суб'єкта декларування його дитина, яка у звітному періоді досягла повноліття?

Тільки за умови, якщо дитина:

- спільно проживала,
- була пов'язана спільним побутом,
- мала взаємні права та обов'язки із суб'єктом декларування сукупно протягом не менше 183 днів протягом звітного року або станом на останній день звітного періоду (за умови спільного проживання із суб'єктом декларування впродовж 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду).

РОЗДІЛ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ



Об'єкти нерухомості, що належать суб'єкту декларування та членам його сім'ї:

- приватна власність, у т.ч. спільна власність
- оренда
- володіння
- інше право користування

Форма правочину не важлива



Зазначення об'єкту нерухомості якщо:

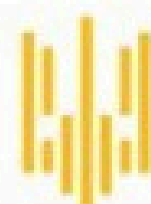
- **наявний станом на 31 грудня**

(за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)

- перебував у володінні/користуванні не менше половини днів звітного періоду

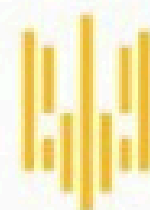
183 дні – для щорічних декларацій та декларації кандидата на посаду

½ звітного періоду – для декларації при звільненні



РОЗДІЛ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

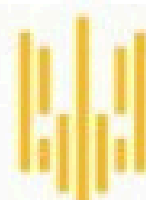
- ✓ **Площа** → не округлюється
- ✓ **Реєстраційний номер** → за відомостями ДРРП
(земельні ділянки – тільки кадастровий)
- ✓ **Вартість** → всього об'єкту
- ✓ **Дата набуття права** → за загальними правилами
- ✓ **Власність/
користування** → об'єкт зазначається один раз і в ньому
всі речові права
- ✓ **Місце реєстрації та
фактичного проживання** → за наявності речових прав на цей об'єкт



РОЗДІЛ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Вартість об'єкту нерухомості, якщо немає таких відомостей у відповідності до загальних правил (грошова оцінка, ціна тощо)

Дарування/спадщина	→	оцінка не проводилася, вартість відсутня в договорі дарування або інших документах про перехід прав – позначка «не застосовується»
Оренда/право користування	→	за правовстановлюючими документами на таке право
Приватизація	→	відновна вартість не є вартістю – позначка «не застосовується»
Новостворений	→	декларація про готовність
Купівля-продаж майнових прав	→	загальна сума коштів, витрачена на фінансування будівництва
Цесія	→	відповідно до первинного договору (ціна сплачена цедентом)

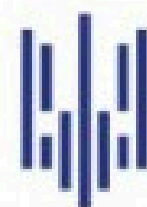


РОЗДІЛ 3. ОБ'ЄКТИ НЕРУХОМОСТІ

Особливості відображення відомостей про майно, яке перебуває у спільній власності або на різних типах права

Належність об'єкта декларування суб'єкту декларування та/або члену його сім'ї та/або третій особі на праві спільної власності визначається на підставі правовстановлюючих документів, а не СК України.

Об'єкт декларування вказується 1 раз, із зазначенням всіх співвласників та користувачів об'єкта з числа членів сім'ї суб'єкта декларування.



ПРИКЛАД

Квартира придбана суб'єктом декларування та членом його сім'ї у спільну сумісну власність відповідно до правовстановлюючого документа.

Її слід задекларувати таким чином.

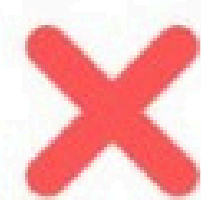
У розділі 3 «Об'єкти нерухомості» декларації необхідно натиснути **«Додати»**, заповнити блоки полів «Загальна інформація» та «Місцезнаходження об'єкта».

Для заповнення блоку полів «Інформація щодо особи, якій належить об'єкт, і прав на нього» слід:

- у полі **«Тип права»** обрати **«Спільна сумісна власність»**;
- заповнити поле «Особа, якої стосується» (вказати суб'єкта декларування);
- натиснути **«Додати»**;
- повторити ці дії, у полі **«Особа, якої стосується»** вказати члена сім'ї суб'єкта декларування.

РОЗДІЛ 3. ДЕКЛАРУВАННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ЗЕМЕЛЬНУ ДІЛЯНКУ ПІД ОБ'ЄКТОМ НЕРУХОМОСТІ

 За загальним правилом, у разі декларування відомостей про будинок декларуванню підлягають відомості про земельну ділянку, на якій він розташований, як невід'ємні об'єкти

 Відомості про право власності на земельну ділянку під об'єктом нерухомості **НЕ ЗАЗНАЧАЄТЬСЯ**, якщо:

1. Об'єкт нерухомого майна розміщено на земельній ділянці, **межі якої не встановлені в натурі** (на місцевості) та права щодо якої не визначені у встановленому законом порядку.
2. Об'єкт нерухомості, який належить суб'єкту декларування та/або члену його сім'ї, розташований **у багатоквартирному будинку**, а земельна ділянка під ним перебуває в комунальній власності чи користуванні ОСББ.
3. Об'єкт нерухомості, який на будь-якому праві належить суб'єкту декларування та/або члену його сім'ї, розташований на земельній ділянці, яка не належить їм на будь-якому праві, на якій розміщено **кілька об'єктів, що належать третім особам** (не членам сім'ї суб'єкта декларування) (гаражні кооперативи, садівничі товариства, таунхауси тощо).

! Якщо межі земельної ділянки під таким об'єктом нерухомості встановлені в натурі (на місцевості) та права на неї визначені у встановленому законом порядку, відомості про таку земельну ділянку підлягають відображенню у розділі 3 «Об'єкти нерухомості» декларації на загальних підставах.

РОЗДІЛ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА



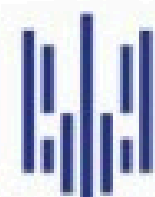
Це об'єкт, щодо якого станом на 31 грудня:

- не завершено будівництво
- завершено будівництво, але об'єкт не прийнятий в експлуатацію
- об'єкт прийнятий в експлуатацію, але право власності на нього не зареєстроване в установленому законом порядку



Відомості про об'єкт зазначаються, якщо:

- будівництво здійснює декларант або член його сім'ї
він розташований на земельній ділянці, що належить декларанту/членам його сім'ї на праві власності, оренди чи іншому праві користування
- повністю/частково побудований з матеріалів чи за кошти декларанта/членів його сім'ї (необхідно декларувати майнові права як «незавершене будівництво»)



РОЗДІЛ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА

Дата набуття права на об'єкт незавершеного будівництва

Купівля-продаж майнових прав



дата укладення відповідного договору

**Купівля-продаж об'єкту
незавершеного будівництва
(відомості є в ДРРП)**

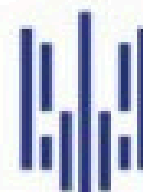


дата набуття права власності на такий
об'єкт незавершеного будівництва

Побудова нового об'єкту



дата початку створення нового об'єкту



ПИТАННЯ

Як декларувати відомості про укладений попередній договір стосовно об'єкта, який будується?

Об'єкт незавершеного будівництва, інвестиція в який оформлена попереднім договором, у розділі 4 «Об'єкти незавершеного будівництва» декларації **не зазначається**. Укладення попереднього договору без укладення основного договору у звітному періоді, не тягне за собою набуття майнових прав на такий об'єкт.

- разовий видаток суб'єкта декларування за попереднім договором перевищив **50 ПМ** - відображаємо у **розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»**
- на кінець звітного періоду наявне фінансове зобов'язання, розмір якого перевищує **50 ПМ** - відображаємо у **розділі 13 «Фінансові зобов'язання»**
- передбачене повернення здійсненого ними забезпечувального платежу (як забезпечення виконання зобов'язання щодо укладення основного договору) - зазначаємо у **розділі 12 «Грошові активи»**

РОЗДІЛ 4. ОБ'ЄКТИ НЕЗАВЕРШЕНОГО БУДІВНИЦТВА



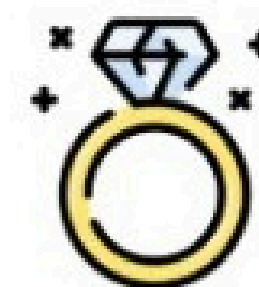
РОЗДІЛ 5. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО (КРІМ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ)

Основні ознаки:

- ✓ можуть бути переміщені;
- ✓ їхня вартість перевищує 100 прожиткових мінімумів (302 800 грн – у 2025 році);
- ✓ належить декларанту/членам його сім'ї на праві власності; перебуває у володінні/користуванні станом на 31 грудня;
(за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)
- ✓ перебувало у володінні/користуванні протягом не менше половини днів звітного періоду.

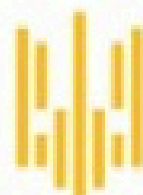
183 дні – для щорічних декларацій та декларації кандидата на посаду

½ звітного періоду – для декларації при звільненні (ст. 181, 183, 190 ЦК України)



Види цінного рухомого майна:

ювелірні вироби, твори мистецтва, антикваріат, одяг, взуття, аксесуари, предмети інтер'єру, годинники, дерева, рослини, напої, парфумерія, сімейні реліквії, столові набори тощо



РОЗДІЛ 5. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО (КРІМ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ)

Вартість об'єкту



відображається за загальними правилами стосовно кожної окремої цінної речі (крім випадків придбання як набору, наприклад столовий сервіз)

Якщо набуто до подання першої декларації



позначка «право набуто до подання першої декларації» і далі у полі вартість можна обрати позначку «Не відомо»



Якщо вартість відома – вона відображається за загальними правилами



РОЗДІЛ 5. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО (КРІМ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ)

Колекція – систематизоване зібрання певних предметів, об'єднане за якоюсь конкретною ознакою, що має внутрішню цілісність і належить конкретному власнику

Не кожна сукупність простих речей є колекцією. Необхідне підтвердження систематизації за певним критерієм (наприклад висновком мистецтвознавчої експертизи, договором купівлі-продажу, предметом якого є колекція певних предметів тощо).

У разі відсутності документального підтвердження – окремі об'єкти



РОЗДІЛ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО – ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

У декларації відображаються транспортні засоби, які належать суб'єкту декларування та членам його сім'ї

- **на праві власності**
- **або перебувають у їхньому володінні чи користуванні**

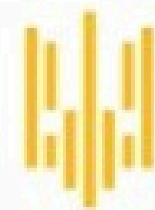


станом на останній день звітного періоду

(за умови, що право володіння або користування виникло не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду)

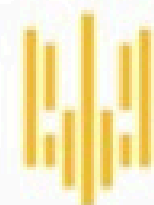
або протягом не менше половини днів протягом звітного періоду

**Дані зазначаються незалежно від вартості транспортного засобу*



РОЗДІЛ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО – ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

Вид	Джерело
Транспортні засоби (автомобіль, автобус, мотоцикл, причеп)	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (техпаспорт), НАІС МВС України, цивільно-правові угоди
Сільгосптехніка (трактори, самохідні шасі, будівельні машини, інші механізми)	Свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу (техпаспорт), Книга реєстрації машин, Книга тимчасової реєстрації машин
Літаки та гелікоптери	Реєстраційні документи, Державний реєстр повітряних суден
Морські, річкові судна, баржі, гідроцикли, човни, катери	Реєстраційні документи, Державний судновий реєстр, Суднова книга, цивільно-правові угоди



РОЗДІЛ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО – ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

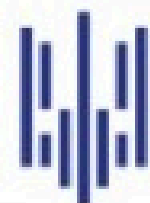
Момент набуття права власності в Україні

- з моменту передання майна, якщо інше не встановлено договором або законом, наприклад:
 - підписання акту приймання-передачі,
 - реєстрація у РСЦ,
 - проведення повного розрахунку тощо;
- державна реєстрацію ТЗ ≠ державна реєстрація права власності.

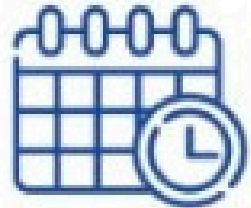
**Момент набуття права власності за
кордоном (для цілей декларування)**



момент проведення
розрахунку
за транспортний засіб

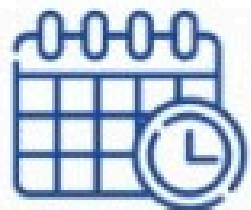


РОЗДІЛ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО – ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ



Станом на 31 грудня звітного періоду
*(за умови, що право володіння або користування виникло не менше
ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню
звітного періоду)*

**Зазначається, навіть якщо
фактично не використовується**



Володіння/користування сукупно
протягом не менше половини днів
протягом звітного періоду

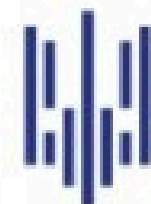
Форма правочину не важлива

Момент припинення права власності



Дата зняття з реєстрації у зв'язку
з вибракування (знищенням)

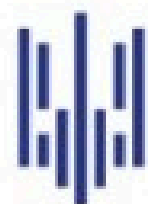
Викрадення не припиняє права власності



РОЗДІЛ 6. ЦІННЕ РУХОМЕ МАЙНО – ТРАНСПОРТНІ ЗАСОБИ

Користування за довіреністю

- передача транспортного засобу за довіреністю **не припиняє права власності** на нього
- авто, **передане для продажу** за довіреністю, відображається у декларації



ПРИКЛАД

Суб'єкт декларування планує придбати автомобіль вартістю 1 700 000 гривень. У нього є 1 000 000 грн, ще 700 000 грн він позичив у знайомого і за кілька днів купив автомобіль, сплативши його вартість одним платежем. Позику планує повернути через 2 роки.

У такому випадку відображенню в декларації підлягають:

- 1) у розділі 6 «Транспортні засоби»** – інформація про придбаний автомобіль (якщо він залишається у власності станом на кінець року);
- 2) у розділі 13 «Фінансові зобов'язання»** – інформація про позику 700 000 грн (бо її розмір перевищує 50 ПМ);
- 3) у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»** – інформація про договір купівлі-продажу із зазначенням разового видатку на його виконання у розмірі 1 700 000 грн (бо видаток здійснений суб'єктом декларування у звітному періоді і перевищує 50 ПМ), а також окремим об'єктом інформацію про позику (бо цей правочин вчинено у звітному періоді, на його підставі у суб'єкта декларування виникло фінансове зобов'язання, яке перевищує 50 ПМ); у полях щодо видатку відносно позики обирається позначка «Не застосовується» (якщо відсутні разові платежі на погашення заборгованості за позикою на суму понад 50 ПМ).

РОЗДІЛ 7. ЦІННІ ПАПЕРИ

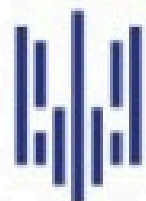
Види цінних паперів:

- акції;
- інвестиційні сертифікати;
- державні облігації України, облігації місцевих позик;
- казначейські зобов'язання України;
- векселі;
- опціонні сертифікати;
- фондові варанти;
- іпотечні облігації, заставні;
- державні деривативи.

Цей перелік не є вичерпним.

У декларації можна обрати «Інший вид» та самостійно зазначити, який саме.

- ✓ цінні папери, які не мають номінальної вартості треба зазначати, а у полі «вартість» вказати «Не застосовується»;
- ✓ зазначається номінальна вартість **одного** цінного паперу;
- ✓ декларуванню підлягають цінні папери декларанта та членів його сім'ї незалежно від вартості станом на 31 грудня



ПРИКЛАД

Суб'єкт декларування планує придбати автомобіль вартістю 1 700 000 гривень. У нього є 1 000 000 грн, ще 700 000 грн він позичив у знайомого і за кілька днів купив автомобіль, сплативши його вартість одним платежем. Позику планує повернути через 2 роки.

У такому випадку відображенню в декларації підлягають:

- 1) у розділі 6 «Транспортні засоби»** – інформація про придбаний автомобіль (якщо він залишається у власності станом на кінець року);
- 2) у розділі 13 «Фінансові зобов'язання»** – інформація про позику 700 000 грн (бо її розмір перевищує 50 ПМ);
- 3) у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»** – інформація про договір купівлі-продажу із зазначенням разового видатку на його виконання у розмірі 1 700 000 грн (бо видаток здійснений суб'єктом декларування у звітному періоді і перевищує 50 ПМ), а також окремим об'єктом інформацію про позику (бо цей правочин вчинено у звітному періоді, на його підставі у суб'єкта декларування виникло фінансове зобов'язання, яке перевищує 50 ПМ); у полях щодо видатку відносно позики обирається позначка «Не застосовується» (якщо відсутні разові платежі на погашення заборгованості за позикою на суму понад 50 ПМ).

ПРИКЛАД

Наявність ОВДП у звітному періоді

Якщо ОВДП були придбані в минулому звітному періоді, а в періоді, за який подається декларація, не погашені, то заповненню підлягають:

- **розділ 7 «Цінні папери»**
- **розділ 12.1 «Банківські та інші фінансові установи**, у тому числі за кордоном, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки або зберігаються кошти, інше майно» декларації.
- також може підлягати заповненню **розділ 11 «Доходи, у тому числі подарунки»** декларації – у випадку, якщо особа володіє купонними облігаціями і отримує відсотковий дохід щомісяця / щокварталу тощо.

РОЗДІЛ 8. КОРПОРАТИВНІ ПРАВА



Це **частки (паї)** у статутному (складеному) капіталі товариства, зареєстрованого в Україні або за кордоном.

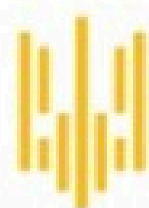


Їхня вартість відображається у декларації у **відсотковому та грошовому вираженні** у гривні на дату набуття права або останньої оцінки. Якщо у валюті, то перераховується за курсом НБУ.



Відомості зазначаються **до ліквідації підприємства** (із зазначенням відповідних відомостей у Реєстрі) навіть, якщо діяльність підприємством не здійснюється.

Члени кооперативу є носіями корпоративних прав



ПИТАННЯ

Яка дата є моментом переходу корпоративних прав у разі набуття / відчуження частки у статутному капіталі?

Для цілей декларування – дата реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань зміни складу учасників.

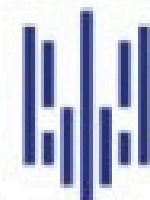
Приклад

Суб'єкт декларування був учасником (засновником) товариства «А». У 2023 році він уклав договір, за яким належна йому частка в статутному капіталі товариства «А» відчужена на користь третьої особи. Однак зміни до складу учасників до ЄДР станом на кінець звітного періоду не були внесені.

У такому випадку суб'єкт декларування має відображати у **розділі 8 «Корпоративні права»** декларації відомості про корпоративні права у товаристві «А».

РОЗДІЛ 9. КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК

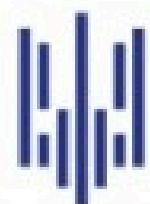
- **Фізична особа**, яка здійснює вирішальний вплив (контроль) на діяльність клієнта та/або фізичну особу, від імені якої проводиться фінансова операція.
- **Не може бути особа**, яка має формальне право на 25% чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі, але є комерційним агентом, номінальним утримувачем або номінальним власником, або лише посередником щодо такого права.
- **Для юридичної особи** – фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив на діяльність юридичної особи (в тому числі через ланцюг контролю/володіння).
- **Для трастів** – засновник, довірчий власник, захисник (за наявності), вигодоодержувач (вигодонабувач) або група вигодоодержувачів (вигодонабувачів), а також будь-яка фізична особа, яка здійснює вирішальний вплив на діяльність трасту (в тому числі через ланцюг контролю/володіння).



РОЗДІЛ 9. КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК

Прямий вирішальний вплив на діяльність юридичної особи (в т.ч. через ланцюг контролю/ володіння) – безпосереднє володіння фіз.особою частки у розмірі 25% і більше статутного капіталу (прав голосу) підприємства (трасту).

Непрямий вирішальний вплив — володіння фізичною особою частки у розмірі 25% і більше статутного капіталу підприємства (трасту) **через пов'язаних фізичних** чи **юридичних осіб**, трасти, чи здійснення вирішального впливу через реалізацію права контролю, володіння, користування або розпорядження всіма активами/їх часткою, права отримання доходів від діяльності юр. особи, трасту або ін. подібного правового утворення, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування органів управління, а також вчинення правочинів, які дають можливість визначати **основні умови господарської діяльності** юридичної особи, або діяльності трасту або іншого подібного правового утворення, приймати обов'язкові до виконання **рішення, що мають вирішальний вплив на їхню діяльність, незалежно від формального володіння.**

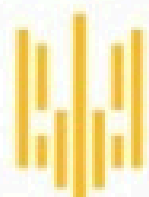


РОЗДІЛ 10. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

- Це немонетарні активи, які не мають матеріальної форми та можуть бути ідентифіковані
- Це права, що мають цільове призначення, реальну вартість та здатні приносити прибуток (користь)

Якщо вартість нематеріального активу на момент виникнення прав на нього невідома, це слід зазначити в декларації

- Криптовалюта



РОЗДІЛ 10. НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ

КРИПТОВАЛЮТА

- ✓ **Один об'єкт**, якщо один вид крипти у одного постачальника
- ✓ **Дата набуття** у разі декількох транзакцій – дата останньої транзакції
- ✓ **Вартість**. 1 транзакція – фактичні витрати.
Декілька транзакцій – сукупна вартість одного об'єкту на дату останньої транзакції
- ✓ **Ідентифікатор в системі обігу** – публічна адреса (публічний ключ).
Може бути декілька публічних адрес
- ✓ **Постачальник послуг** – як правило криптобіржа, але може бути криптогаманець чи «холодний» гаманець



ПИТАННЯ

Яка ще інформація може підлягати відображенню внаслідок операцій з криптовалютою у звітному періоді?

Отримані від продажу криптовалюти грошові кошти (в національній або іноземній валюті) є доходом для цілей декларування, що підлягає відображенню **в розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки»** декларації.

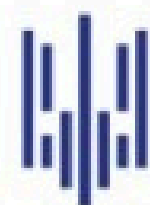
У разі, якщо суб'єктом декларування під час купівлі криптовалюти здійснено разовий видаток на суму, що перевищує 50 ПМ, відомості про нього підлягають відображенню **у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування»** декларації.

Операції з обміну криптовалюти одного виду на криптовалюту іншого виду у розділі 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» декларації не підлягають.

РОЗДІЛ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ

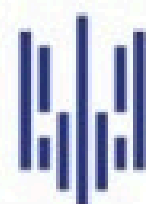
У декларації зазначаються відомості про доходи, які суб'єкт декларування або члени його сім'ї отримали упродовж звітного періоду:

- заробітну плату отриману як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом
- дохід від підприємницької або незалежної професійної діяльності
- дохід від надання майна в оренду (користування)
- виграші (призи) у лотерею чи в інші розіграші
- аліменти
- благодійну допомогу
- пенсію
- спадщину
- подарунки
- тощо



РОЗДІЛ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ

- ✓ Розмір отриманих доходів зазначається з урахуванням нарахованих податків і зборів
- ✓ Дохід, що був нарахований, але не отриманий, відображається у деклараціях наступних звітних періодів
- ✓ Доходи декларуються незалежно від їх розміру, крім подарунків



РОЗДІЛ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ

Є доходом:

проценти; кешбек; соцвиплати;
субсидії; перекази.

Подарунок – вартість перевищує
5 прожиткових мінімумів.

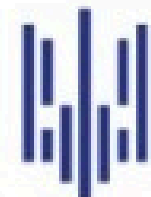
Подарунок у вигляді грошових коштів
– якщо розмір отриманих від особи
(групи осіб) протягом року, перевищує
5 ПМ.

Не є доходом:

відрядження; кредит; позика; інші
фінзобов'язання.

Гроші відображаються:

- у розділі «Доходи» за умови
їх отримання в дар у звітному періоді у розмірі
більше **15 140 грн - 2025 рік**
- у розділі «Правочини» — отриманий
подарунок сумою більше **151 400 грн - 2025
рік**

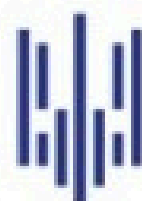


РОЗДІЛ 11. ДОХОДИ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОДАРУНКИ

Хто або що є джерелом доходу?

Джерело доходу - це фізична або юридична особа, від якої декларант або член його сім'ї отримав дохід.

Тип доходу	Кого вказувати джерелом
Заробітна плата	Роботодавець
Депозити	Банк / Фінансова установа
Спадщина	Померла особа (Спадкодавець)
Аліменти	Особа, яка зобов'язана платити
Дохід ФОП	Сам суб'єкт декларування (або член сім'ї ФОП)



ПИТАННЯ

Чи є доходом кошти, отримані як кешбек, бонуси тощо від банків, фінансових установ?

Кошти, отримані суб'єктом декларування або членом його сім'ї упродовж звітного періоду у формі **кешбеку, бонусів у грошовій формі** від банківських чи інших фінансових установ, зазначаються у розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки» декларації, якщо такі кошти **включені до загального місячного (річного) оподатковуваного доходу платника** податків як **додаткове благо** або інший дохід.

Зазначені кошти, отримані з одного джерела, сумуються за відповідною ознакою.

Наприклад, у разі отримання упродовж звітного року коштів у вигляді кешбеку на банківську картку як інший дохід у **розділі 11 «Доходи, у тому числі подарунки»** декларації слід зазначити загальну суму таких коштів, отриманих упродовж року з одного джерела (наприклад, від однієї банківської установи)

ПИТАННЯ

Якщо суб'єкт декларування зі своєї банківської картки переказав частину власної заробітної плати на банківську картку члена своєї сім'ї для власних потреб - (заправка автомобіля, придбання продуктів тощо) відомості про такий дохід відображаються у розділах 11 «Доходи, у тому числі подарунки»?

Ні, якщо такий рух коштів не призвів до отримання членом сім'ї окремого виду доходу (подарунку, аліментів тощо).

Рух коштів сам по собі у готівковій або безготівковій формі між суб'єктом декларування та членами його сім'ї, відомості про яких зазначені в розділі 2.2 «Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування» декларації, не вважається доходом / видатком для цілей декларування та не підлягає відображенню в розділах 11 «Доходи, у тому числі подарунки» та 14 «Видатки та правочини суб'єкта декларування» декларації відповідно.



ПИТАННЯ

Якщо суб'єкт декларування зі своєї банківської картки переказав частину власної заробітної плати на банківську картку члена своєї сім'ї для власних потреб - (заправка автомобіля, придбання продуктів тощо) відомості про такий дохід відображаються у розділах 11 «Доходи, у тому числі подарунки»?

Водночас якщо такі кошти є самотійним видом доходу (наприклад, подарунком, аліментами), відомості про нього мають бути відображені у декларації.

! У разі руху грошових коштів між суб'єктом декларування та особами, відомості про яких не зазначено в розділі 2.2 «Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування» декларації, такі грошові кошти підлягають декларуванню на загальних підставах, незалежно від наявності родинного зв'язку.

ПИТАННЯ

Чи мають декларуватись надходження на банківську картку від третіх осіб у разі, якщо сума кожного не перевищує 5 тисяч гривень, проте сукупно за рік від однієї особи надходить понад 200 тисяч гривень?

! Доходи декларуються незалежно від їх розміру, крім подарунків.

Подарунки у формі грошових коштів зазначаються в декларації, якщо розмір таких подарунків, отриманих від однієї особи (групи осіб) сукупно протягом року, перевищує **5 ПМ**.

Доходи одного виду, отримані від одного джерела упродовж звітного періоду, вказуються однією сумою. Доходи різних видів, отримані від одного джерела, зазначаються окремо. Дохід одного виду (а саме: «Подарунок у грошовій формі», «Подарунок у негрошовій формі», «Благодійна допомога», «Інше»), отриманий з різних джерел, вказується як 1 об'єкт декларування, при цьому зазначаються всі джерела цього доходу (шляхом заповнення блоку полів «Інформація про джерело (джерела) доходу» та натискання кнопки «Зберегти»).

РОЗДІЛ 12. ГРОШОВІ АКТИВИ

Окремі види активів:

- залишки коштів на картці;
- позичені третім особам кошти;
- банківські метали.

Зазначається:

- вид активу;
- розмір та валюта активу;
- найменування та код ЄДРПОУ установи, де відкриті рахунки або зроблені внески.

Декларуються якщо:

сукупна вартість активів окремої особи перевищує 50 ПМ (2025 рік – 151 400 грн).



ПРИКЛАД



Станом на 31 грудня звітнього року в суб'єкта декларування були наявні готівкові кошти (незалежно від місця їх зберігання) в розмірі 30 ПМ та кошти на банківських рахунках в розмірі 25 ПМ.

Такі кошти зазначаються в декларації (окремо за кожним видом активу), оскільки їхня сукупна вартість перевищує 50 ПМ.

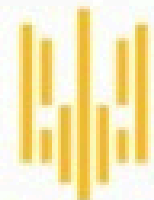
РОЗДІЛ 12.1.БАНКІВСЬКІ ТА ІНШІ ФІНАНСОВІ УСТАНОВИ



Банківські та інші фінансові установи,
де суб'єктом декларування або
членами його сім'ї:

- відкриті рахунки (особисто,
або третіми особами на їх ім'я);
- зберігаються кошти, або інше майно.

**Відомості про банківські
рахунки (IBAN) не підлягають
декларуванню** *(в силу змін,
внесених до п. 8-1 ч. 1 ст. 46
Закону), водночас залишається
обов'язок зазначати відомості
про саму банківську або іншу
фінансову установу*



РОЗДІЛ 12.1. БАНКІВСЬКІ ТА ІНШІ ФІНАНСОВІ УСТАНОВИ

У декларації відображаються відомості про банківські та інші фінансові установи, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки або зберігаються кошти, інше майно станом на останній день звітного періоду



за умови, що рахунок відкрито не менше ніж за 30 календарних днів, що передували останньому дню звітного періоду



або протягом не менше половини днів протягом звітного періоду



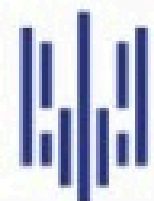
РОЗДІЛ 12.1. БАНКІВСЬКІ ТА ІНШІ ФІНАНСОВІ УСТАНОВИ

- Не залежить від наявності коштів на рахунках станом на 31 грудня звітного періоду
- Не залежить від факту зберігання грошей і майна станом на 31 грудня звітного періоду
- Закінчення строку дії картки ≠ закриття рахунку
- Відомості про банківські та інші фінансові установи зазначаються в розділі 12.1 декларації лише 1 раз, незалежно від кількості рахунків



РОЗДІЛ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

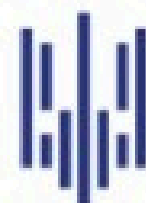
- отримані кредити;
- отримані позики;
- інші кошти, які були позичені декларанту/члену сім'ї іншими особами, зокрема поворотна безвідсоткова фінансова допомога;
- зобов'язання за договором лізингу;
- зобов'язання за договором страхування;
- зобов'язання за договором недержавного пенсійного забезпечення;
- несплачені податкові зобов'язання;
- інші зобов'язання, у тому числі, які виникли внаслідок укладених договорів



РОЗДІЛ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

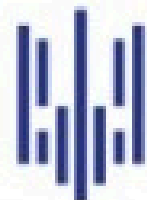
Відомості про фінансові зобов'язання суб'єкта декларування та/або членів його сім'ї за позикою (кредитом) зазначаються за наявності хоча б однієї з таких умов:

- розмір отриманої у звітному періоді позики (кредиту) перевищує 50 ПМ
- розмір зобов'язання за позикою (кредитом) на початок звітного періоду перевищує 50 ПМ (у разі якщо позику (кредит) отримано у попередніх звітних періодах)
- розмір зобов'язання за позикою (кредитом) на кінець звітного періоду перевищує 50 ПМ



РОЗДІЛ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

- **зобов'язання за позиною** (кредитом), якщо їхня вартість станом на початок звітного періоду перевищує 50 ПМ (або була отримана у звітному періоді). Відомості про такий кредит (позику) треба зазначати незалежно від факту їх погашення на кінець звітного періоду. Відомості про штраф / пеню за прострочення погашення позики (кредиту) включаються в розмір позики(кредиту).
- **інші фінансові зобов'язання**, у тому числі за договорами лізингу, страхування, недержавного пенсійного забезпечення, треба зазначати, лише якщо їхній розмір на кінець звітного періоду перевищує 50 ПМ.
- **кредитні лінії**, якщо декларант / член його сім'ї у звітному періоді одноразово скористалися кредитними коштами, розмір яких перевищує 50 ПМ (незалежно від погашення станом на кінець звітного періоду), або залишок заборгованості на останній день звітного періоду перевищив 50 ПМ.



РОЗДІЛ 13. ФІНАНСОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

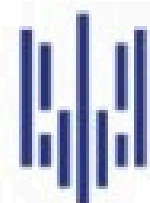


Кредит / Позика

- ✓ Розмір позики (кредиту), отриманої у звітному періоді, або розмір зобов'язання станом на початок звітного періоду понад 50 ПМ

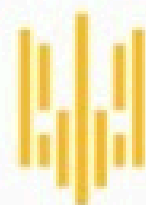
Тоді зазначається, навіть якщо зобов'язання погашене

- ✓ Розмір сплачених коштів у рахунок основної суми боргу
- ✓ Розмір сплачених процентів у звітному періоді
- ✓ Розмір зобов'язання станом на кінець звітного періоду



РОЗДІЛ 14. ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИНИ

- стосується **лише декларанта**, а не членів сім'ї
- видатки та правочини вчинені **у звітному періоді**
- поріг декларування — **50 ПМ**
- не має значення, чи перебуває предмет правочину у власності чи користуванні суб'єкта декларування станом на кінець звітного періоду
- за відсутності видатків – заблокувати поля щодо видатків
- об'єкти декларування, які відображаються в інших розділах, повинні бути також відображені в розділі «Видатки та правочини» як предмет правочину за умови їх набуття у звітному періоді;
- у розділі «Видатки та правочини» вказуються правочини, на підставі яких у суб'єкта виникли фінансові зобов'язання, навіть якщо вони були припинені станом на кінець звітного періоду.



РОЗДІЛ 14. ВИДАТКИ ТА ПРАВОЧИНИ



Правочин

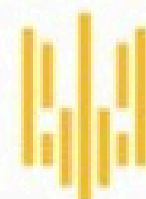
усі, вчинені у звітному періоді, на підставі яких у декларанта виникає або припиняється право власності, володіння чи користування на об'єкти, зазначені у розділах 3-13 декларації. Вартість предмету правочину **50 прожиткових мінімумів** і більше.



Видатки

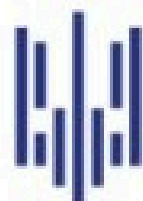
зазначаються у разі, якщо розмір відповідного видатку (разового) перевищує **50 прожиткових мінімумів** (2025 рік – 151 400 грн). До таких відомостей включаються дані про вид правочину, його предмет.

! Правочин без видатку можливий, а видаток без правочину – ні



РОЗДІЛ 15. РОБОТА ТА СУМІСНИЦТВО

- відомості про посаду (роботу), що займається (виконується/ виконувалася) за сумісництвом **за трудовим договором** (контрактом);
- відображається, якщо розпочалося чи продовжувалося під час звітного періоду незалежно від тривалості;
- якщо у звітному періоді особа займала посаду або здійснювала роботу будь-який час і при цьому станом на 31 грудня вона це не здійснює, така посада (робота) відображається у декларації;
- стосується лише декларанта.



РОЗДІЛ 16. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЯХ ТА ЇХ ОРГАНАХ

**Входження декларанта
до керівних, ревізійних
чи наглядових органів:**

- громадських об'єднань
- благодійних організацій
- професійних об'єднань
- членство в таких об'єднаннях (організаціях)

Із зазначенням

- назви відповідних об'єднань (організацій)
- коду ЄДРПОУ

